

Договор № _____
аренды индивидуального банковского сейфа с особыми условиями

город _____

« ____ » _____ 20__ г.

Акционерное общество «РОСКОСМОСБАНК», именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем **Арендатор-1**, _____, именуемый(ая) в дальнейшем **Арендатор-2**, с другой стороны, совместно именуемые Арендаторы, а все вместе Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк предоставляет Арендаторам на срок с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. включительно за плату во временное пользование индивидуальный банковский сейф № _____ (далее – Сейф), размером ____х____х____, а Арендаторы обязуются использовать предоставленный Сейф для хранения денежных средств, ценностей и документов (далее - Предмет вложения).

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ КЛЮЧА НА ХРАНЕНИЕ И ВЫДАЧА КЛИЕНТУ

2.1. После подписания Договора и оплаты услуг Банка, Банк выдает Арендаторам Ключ от Сейфа (далее – Ключ) и предоставляет Сейф им в пользование в соответствии с условиями Договора.

2.2. После помещения Предмета вложения в Сейф Арендаторы передают, а Банк принимает на хранение Ключ.

2.3. Арендаторы совместно в присутствии Уполномоченного сотрудника Банка производят упаковку Ключа в конверт. Конверт печатается печатью с оттиском _____ и подписывается Уполномоченным сотрудником Банка и Арендаторами.

2.4. Ключ от Сейфа находится на хранении в Банке в течение указанного в п. 1.1. срока.

2.5. Ключ выдается Арендатору, имеющему право доступа, либо Арендаторам совместно в соответствии с разделом 5 Договора.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Сейф находится в хранилище Банка, расположенном по адресу: _____ и оборудованном в соответствии с требованиями технической укреплённости.

3.2. Сейф передается Арендаторам в пользование в день внесения любым из них в полном объеме арендной платы.

3.3. Запрещено хранение в Сейфе взрывчатых, легковоспламеняющихся, токсичных, радиоактивных, быстро портящихся и любых иных веществ, способных оказать вредное воздействие на организм человека и окружающую среду, причинить ущерб имуществу Банка и его сотрудников или третьих лиц, а также веществ и предметов, оборот которых ограничен или запрещен.

3.4. Порядок пользования Сейфом, права и обязанности Сторон определяются действующим законодательством и Договором, с условиями которого оба Арендатора ознакомлены и согласны.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Арендная плата за пользование Сейфом определяется расчетным путем, исходя из срока аренды Сейфа и действующих тарифов Банка на дату заключения настоящего Договора.

4.2. Арендная плата по настоящему Договору составляет _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.), в т.ч. НДС _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.).

4.3. Арендная плата вносится Арендаторами (либо одним из Арендаторов) в день подписания Договора наличными денежными средствами в кассу Банка либо перечисляется со счета Арендатора-1/Арендатора-2, открытого в Банке или в другом Банке.

Датой внесения арендной платы считается:

- дата взноса наличных денежных средств в кассу Банка;
- дата списания суммы арендной платы со счета Арендатора-1/Арендатора-2, открытого в Банке;
- дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет Банка, указанный в разделе 10 Договора.

4.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Арендаторов уплаченная Арендатором (-ами) арендная плата за неиспользованный срок аренды Сейфа возврату не подлежит.

5. УСЛОВИЯ ДОСТУПА АРЕНДАТОРОВ К СЕЙФУ

5.1. В дату подписания Договора, после оплаты услуг Банка, Банк обеспечивает доступ к Сейфу Арендаторам либо их представителям только при условии одновременного присутствия Арендатора-1 либо его представителей и Арендатора-2 либо его представителей для помещения в Сейф Предмета вложения и одновременной проверки исправности Сейфа при условии предъявления ими документов, удостоверяющих личность.

В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. включительно Банк обеспечивает доступ к Сейфу исключительно Арендатору-1 или его представителям при соблюдении следующих условий:

Арендатор-1 или его представители имеют право индивидуального доступа только один раз, по окончании работы с Предметом вложения Сейф освобождается и Ключ сдается Банку. Действие Договора и право аренды прекращаются.

В срок, указанный во втором абзаце настоящего пункта, Арендатор-2 и его представители к Сейфу не допускаются.

5.2. Если в п. 5.1. настоящего Договора указан перечень и реквизиты документов, при предъявлении которых осуществляется доступ Арендатора-1 или его представителей к Сейфу (условия доступа), Банк проверяет соответствие представленных документов перечню и реквизитам документов, а также иным идентификационным признакам, указанным в п. 5.1. Договора, не проверяя содержания и фактического исполнения взаимных обязательств лиц, указанных в документах. Банк изготавливает копии с

представленных документов. За недействительность представленных документов или вытекающих из них обязательств, а также за их содержание Банк ответственности не несет.

5.3. В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. включительно Банк обеспечивает доступ к Сейфу исключительно Арендатору-2 или его представителям и только в том случае, если Арендатор-1 или его представители не осуществляли доступа к Сейфу в срок, указанный в п. 5.1. Договора.

Арендатор-2 или его представители по окончании работы с Предметом вложения освобождают Сейф, и Ключ сдается в Банк. Действие Договора и право аренды прекращаются.

В срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, Арендатор-1 и его представители к Сейфу не допускаются.

5.4. Если Арендаторы в течение срока аренды, указанного в п. 1.1. Договора, не освободили Сейф, то после окончания срока аренды Предмет вложения может быть изъят либо Арендаторами совместно, либо Арендатором-2 после внесения платы за фактический срок пользования Сейфом сверх срока аренды и иных платежей в соответствии с тарифами Банка, действующими на момент оплаты.

5.5. Арендаторы имеют право совместного доступа к Сейфу в течение всего срока аренды Сейфа.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

6.1. Банк обязан:

6.1.1. Обеспечить Арендаторам или их представителям беспрепятственный доступ к Сейфу в часы обслуживания клиентов, указанные на информационном стенде операционного зала согласно условиям, предусмотренным разделом 5 Договора, и при предъявлении документов, удостоверяющих личность Арендаторов, предоставление доступа представителям Арендаторов производится при предъявлении нотариальной доверенности и документов, удостоверяющих личность представителей.

6.1.2. Обеспечивать возможность помещения Предмета вложения в Сейф и изъятия его оттуда вне чьего-либо контроля, в том числе и со стороны сотрудников Банка.

6.1.3. Не допускать никого к вскрытию Сейфа, за исключением Арендаторов или их представителей (в соответствии с условиями доступа), а также уполномоченных законодательством Российской Федерации лиц, которые при соблюдении установленного законодательством Российской Федерации порядка вправе производить вскрытие Сейфа.

6.1.4. Содержать Сейф и помещение, в котором он находится, в исправном состоянии.

6.1.5. Принять все необходимые меры для сохранности Ключа и не выдавать Ключ лицам, не уполномоченным Арендаторами на его получение, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.1.6. Выдать Ключ Арендаторам или их представителям, уполномоченным на это нотариально удостоверенной доверенностью.

6.1.7. Не разглашать третьим лицам сведений об Арендаторах, их представителях, номере Сейфа, операциях, осуществляемых Арендаторами и/или их представителями, а также о самом факте предоставления Сейфа, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.1.8. Обеспечить соблюдение требований нормативных актов Банка России к технической укрепленности хранилища ценностей клиентов.

6.2. Банк имеет право:

6.2.1. В одностороннем порядке вносить изменения в тарифы Банка с уведомлением Арендаторов за 10 (Десять) календарных дней до даты введения в действие новых Тарифов путем размещения соответствующей информации в операционном зале Банка и на странице Банка в сети Интернет.

6.2.2. Без предварительного уведомления Арендаторов и в их отсутствие вскрыть Сейф и изъять находящиеся в Сейфе Предметы вложения в случае нарушения Арендаторами п. 7.1.4. Договора, по требованию уполномоченных лиц компетентных органов в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, а также при возникновении чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (появление запахов, дыма, звука, радиоактивного излучения и т.п.). Уведомление по факту вскрытия Сейфа направляется Арендаторам не позднее 3 (трех) рабочих дней после вскрытия Сейфа.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРОВ

7.1. Арендаторы обязаны:

7.1.1. Своевременно внести арендную плату.

7.1.2. Произвести надлежащую упаковку Ключа в присутствии Уполномоченного сотрудника Банка и передать его на хранение в соответствии с данным Договором непосредственно после помещения в Сейф Предмета вложения.

7.1.3. Не позднее последнего дня срока аренды Сейфа, указанного в п. 1.1. Договора освободить Сейф.

7.1.4. Не хранить в Сейфе продукты питания и иные предметы, подверженные порче или вызывающие распространение паразитов, а также легковоспламеняющиеся, токсичные, радиоактивные, взрывчатые, наркотические и иные вещества (предметы), запрещенные к хранению или ограниченные в обращении действующим законодательством Российской Федерации, либо способные оказать вредное воздействие на организм человека и окружающую среду.

7.1.5. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 10 Договора, уведомить об этом Банк в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня изменений.

7.1.6. В случае отмены действия выданной доверенности известить об этом Банк в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае несвоевременного уведомления Банка об отмене доверенности, Банк не несет ответственности за последствия, связанные с отсутствием соответствующего уведомления.

7.1.7. При получении доступа к Сейфу подтверждать дату и время пользования Сейфом, проставляя свои подписи в Журнале посещений индивидуального банковского сейфа при входе и выходе из хранилища ценностей клиентов.

7.1.8. Следовать рекомендациям сотрудников Банка при пользовании Сейфа.

7.1.9. Возместить Банку расходы, связанные с заменой замка при поломке ключа или повреждении замка и/или ячейки в соответствии с Тарифами по аренде индивидуальных банковских сейфов (ячеек) АО «РОСКОСМОСБАНК» Тарифного сборника АО «РОСКОСМОСБАНК» для физических лиц.

7.2. Арендаторы имеют право:

7.2.1. Осуществлять закладку Предмета вложения, а также его изъятие (в том числе представителями Арендаторов) вне контроля сотрудников Банка.

7.2.2. Предоставить право пользования Сейфом своим представителям.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Банк несет ответственность за сохранность и целостность Сейфа, но не отвечает за сохранность в нем Предмета вложения при наличии исправных замков и отсутствии признаков ненадлежащего вскрытия Сейфа.

8.3. Банк освобождается от ответственности после истечения оплаченного Арендаторами срока аренды Сейфа, при наступлении форс-мажорных и иных обстоятельств, не зависящих от Банка, в случае недостоверности или поддельности документов, предусмотренных в пункте 5.1. Договора, а также в случае изъятия Предмета вложения уполномоченными органами в установленном законом порядке.

8.4. Банк не несет ответственности по действиям, совершенным представителями Арендаторов, если Банку не было известно о прекращении действия доверенностей по основаниям, указанным в ст. 188 ГК РФ.

8.5. Арендаторы несут солидарную ответственность в виде полного возмещения убытков, причиненных Банку, его сотрудникам, другим клиентам Банка, возникших вследствие нарушения Договора.

8.6. В случае несвоевременного освобождения Сейфа и просрочки внесения арендной платы Арендаторы уплачивают Банку штраф в размере, установленном Тарифами Банка.

8.7. За порчу замка или Сейфа Арендаторы уплачивают Банку штраф в размере, установленном Тарифами Банка.

8.8. Уплата штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

8.9. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе стихийных бедствий, военных действий, забастовок, массовых беспорядков, а также вступления в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений органов государственной власти и управления.

8.10. Арендаторы подтверждают, что ознакомлены и согласны с Тарифами по аренде индивидуальных банковских сейфов (ячеек) АО «РОСКОСМОСБАНК» Тарифного сборника АО «РОСКОСМОСБАНК» для физических лиц.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Споры по Договору рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Стороны договорились, что корреспонденция, извещения будут направляться посредством электронной почты, телеграмм, телефонограмм, почты (по выбору Банка) по адресам, указанным в разделе 10 Договора.

9.3. Арендаторы уведомлены, что Банком осуществляется обработка их персональных данных, сообщенных Банку в связи и в целях заключения и исполнения Договора, включая направление информации посредством смс-сообщений на мобильный телефон, на адрес электронной почты, указанные в Договоре, и т.д.

Банк не осуществляет уведомление представителей Арендаторов, чьи персональные данные предоставлены ему Арендаторами, о начале обработки персональных данных, полученных не от субъекта, и не направляет этим лицам информацию, предусмотренную частью 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Обязательство уведомить физических лиц, чьи персональные данные предоставляются Арендаторами Банку, ответственность за достоверность предоставленных персональных данных своих представителей, правомерность их предоставления возлагается на Арендаторов.

Арендаторы согласны на осуществление обработки своих персональных данных также в целях информирования Банком Клиентов о банковских продуктах и услугах, предоставляемых Банком и/или компаниями-партнерами Банка. Согласие предоставляется с даты подписания Договора, действует без ограничения срока и может быть отозвано Арендатором в любой момент.

9.4. Изменения и дополнения Договора действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.5 Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Банк:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Контактный телефон:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>М.П. <i>/подпись/</i></p>	<p>Арендатор-1:</p> <p>Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации и фактического проживания, дата рождения, телефон</p> <p>_____</p> <p><i>/подпись/</i></p>	<p>Арендатор-2:</p> <p>Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации и фактического проживания, дата рождения, телефон</p> <p>_____</p> <p><i>/подпись/</i></p>
---	--	--